

令和2年2月5日

国立大学法人奈良女子大学附属小学校 事務補佐員募集要項

奈良女子大学附属小学校（総務・企画課）の事務補佐員の公募を下記のとおり行います。

記

1. 職 種 事務補佐員（非常勤）
2. 募集人員 1名
3. 雇用期間 令和2年4月1日 ～ 令和3年3月31日
（更新する場合あり。ただし、更新する場合であっても通算3年以内）
4. 勤務場所 奈良女子大学附属小学校
住所：奈良市百楽園1丁目7-28
5. 業務内容 附属小学校における事務補助
 - ・パソコンによるデータ入力等事務補助
 - ・窓口対応及び学校内外の電話・メール対応
 - ・教職員・児童対応
 - ・資料作成及び整理
 - ・その他附属小学校事務全般補助業務
6. 応募条件 学歴不問、パソコン操作（ワード、エクセル）できる方
7. 勤務条件
 - ①勤務時間 8：30～15：15（月～金）、計30時間／週、
時間外勤務あり（週1時間程度）、休憩時間45分
 - ②休日等 土日祝、年末年始（12/29～1/3）、夏季休暇（8月の指定する4日間）
 - ③給与・手当 時間給 940円、超過勤務手当、通勤手当（上限あり）
 - ④社会保険等 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
8. 応募書類
 - ①履歴書 1通（市販の用紙使用、写真添付、捺印のこと）
 - ②返信用封筒（宛先を明記した角型2号の封筒1部、切手不要）
9. 応募期限 令和2年2月21日（金）午後5時必着
10. 送付先 〒631-0024 奈良市百楽園1丁目7-28
奈良女子大学附属小学校長 菊崎泰枝 宛
※封筒に「事務補佐員応募書類在中」と朱書きし郵送すること
11. その他
 - ①選考 書類選考及び面接（面接に要する交通費等は自己負担）
 - ②面接選考は令和2年2月27日（木）に実施予定
 - ③応募書類に記載された個人情報、選考及び採用以外の目的には使用しません。
12. 問い合わせ先
奈良女子大学附属小学校事務室（担当者：横山）
TEL 0742 - 45 - 4455 E-mail mayokoyama@jimu.nara-wu.ac.jp